



Echinacea
Montessori School

Manual y Contrato familiar
2024-2025



Echinacea
Montessori School

300 Elati Street
Denver, Colorado 80223
720.549.0282
www.echinaceamontessori.org



¡Bienvenidos a la escuela Equinácea Montessori!

Le pedimos que se tome unos minutos para leer este manual y esperamos que lo encuentre como un recurso útil para responder dos preguntas:

“¿Qué se puede esperar de la escuela Echinacea Montessori?”

y

“¿Qué espera Echinacea Montessori School de las familias?”.

Esto está diseñado para aclarar las políticas y procedimientos de nuestro programa. Para brindar educación y atención Montessori de la mejor calidad a cada niño desde el primer día, es importante que comuniquemos lo más claramente posible lo que podemos esperar unos de otros para comenzar a construir una relación de confianza, cariñosa y respetuosa entre su familia y la escuela. .

Firme y devuelva el Reconocimiento del Manual Familiar indicando que ha revisado las políticas de la escuela.

Si tienes preguntas, por favor pregunta. Si tiene sugerencias, nos encantaría escucharlas.

¡Gracias!

El equipo Montessori de Equinácea



Bienvenidos a Equinácea Montessori

Tabla de contenido

Sección 1

Introducción a la escuela Montessori de Equinácea

Historia de la escuela

Misión

Visión y Valores

Declaración anti-racista/anti-sesgo de Equinácea

Estructura administrativa

Dotación de personal

Roles de los cuidadores de nuestros niños en la escuela

Horario escolar y horario del programa cuidado de niños

Proporciones de niños por personal

Sección 2

Comunicaciones

Cómo nos comunicamos con nuestra comunidad

Comunicaciones iniciadas por la escuela

Comunicaciones iniciadas por la familia

Acceso físico y al programa para eventos escolares

Sección 3

Transporte

Procedimiento de llegada/salida

Procedimiento de llegada tardía/recogida anticipada

Estacionamiento

Designación de recogida de adultos sin custodia

Cierres de escuelas y salidas de emergencia

Seguridad

Procedimientos de emergencia y simulacros de incendio

Visitantes



Sección 3 (continuado)

Seguridad

Juguetes, Patines, Bicicletas, Patines, Dispositivos Electrónicos

Salud

Confidencialidad

Ausencia de la escuela por enfermedad

Abuso infantil

Enfermedades, Accidentes, Lesiones

Medicamentos en la escuela, registros médicos, tarjetas de emergencia

Exámenes físicos e inmunizaciones

Política de fumadores

Condiciones climáticas y política de recreo al aire libre

Código de Respeto

Código de conducta Montessori de la equinácea

Código de Respeto Montessori de Equinácea

Plan de resolución de problemas/justicia restaurativa

Sección 4

Políticas escolares

Edades de los niños aceptados en el programa

Política de asistencia

Pertenencias personales del niño

Política de seguridad y excursiones para niños

Materiales asfixiantes/vidrio

Inscripción

Retiro

Presentar una queja ante los Servicios Sociales

Programa de alimentación y nutrición

Política de recogida tardía

Políticas escolares: ir al baño y cambiar pañales



Sección 4 (continuado)

School Policies-Tuition

School/Aftercare Rates

Late Tuition Payment Policy

Screen Time

Sunscreen Policy

Use of School Facility by Community Groups

Sección 5

Participación familiar

Actividades escolares

Acuerdo del Manual Familiar-solicitud de firma



Sección 1

Nuestra historia

La escuela Echinacea Montessori comenzó en 2019 con la idea de servir a los niños y sus familias en un pequeño jardín de infantes/preescolar Montessori centrado en la comunidad en el corazón de Denver. Abrimos nuestras puertas a principios de 2020 para atender a niños de 2,5 a 6 años. ¡Este verano será nuestro quinto aniversario en el Barrio Baker!

Nuestra misión:

Junto con nuestra comunidad, Echinacea Montessori utiliza prácticas Montessori de alta calidad para guiar y desafiar a cada niño a desarrollar independencia, voz, confianza, autodisciplina y respeto.

Nuestra Visión y Valores

- Nos comprometemos a:
- Apoye la alegría innata de los niños por aprender y su curiosidad, generando confianza para desafiarse a sí mismos en un entorno seguro y cuidadosamente preparado basado en el trabajo original con base científica de María Montessori.
- Educación Montessori que nutre al niño en su totalidad: cuerpo, mente y espíritu, no únicamente académica.
- Fomente el respeto por el mundo natural proporcionando un entorno dinámico de aprendizaje al aire libre y experiencias interactivas adicionales.
- Honre el cronograma de desarrollo y el estilo de aprendizaje únicos de cada estudiante brindándoles instrucción individualizada que respalde la autoexploración y la autodisciplina necesarias para las opciones de aprendizaje independiente.
- Prepare cuidadosamente entornos que desafíen y fomenten la libertad para perseguir intereses.
- Asociarse con los cuidadores de cada niño y construir una comunidad para que cada niño se sienta conectado y apreciado.
- Ser culturalmente receptivos y tolerantes, celebrando la riqueza de las culturas que componen nuestra comunidad, sirviendo como catalizadores para que aprendamos unos de otros en un nivel más profundo.
- Apoye las voces de los niños para que digan sus verdades y la verdad que ven a su alrededor: para defenderse unos a otros.
- Resolver problemas como comunidad con empatía y comprensión.



Declaración antirracista y antisegos:

Echinacea Montessori School reconoce que cada persona en cualquier momento puede experimentar privilegios y opresión.

Como educadores, es nuestra responsabilidad abordar estos problemas a través de reflexiones sobre nosotros mismos y el trato a los niños, las familias y el personal de nuestro entorno. Adoptamos un enfoque educativo informado y dinámico que trabaja para identificar y responder a políticas y prácticas discriminatorias en la educación.

Nuestra comunidad escolar se basa en la filosofía de la Dra. Montessori de que la educación es el catalizador de la paz. Nuestro papel como miembros de esta comunidad es modelar y guiar conscientemente a los niños en sus roles en la creación de justicia y equidad social, brindando experiencias educativas en las que todos los estudiantes alcancen su máximo potencial como aprendices. Al brindar orientación sobre equidad, esperamos alentar a seres socialmente conscientes y responsables en sus comunidades: a nivel local, nacional y global.

Para lograr el cambio social, Echinacea Montessori trabajará con los niños en un entorno seguro y de apoyo donde puedan comunicarse y explorar sus intereses y pasiones individuales juntos en su comunidad. Nuestro personal también participará en investigaciones de nuestra propia identidad a través de capacitación antirracista y antiprejuicio cada año y una reflexión continua.

Al reconocer que nuestras experiencias afectan a otros, brindaremos oportunidades para que los niños y las familias exploren y celebren las diferencias y similitudes de cada uno, para desarrollar el honor y el respeto por las diferencias de la Humanidad, reconocer los prejuicios y comenzar a aprender cómo y por qué defender lo que es correcto. La educación Montessori, si bien brinda muchas oportunidades académicas, también enseña específicamente cómo existir en un grupo social rico y variado que aborda la raza, etnia, cultura, género, orientación sexual, habilidades físicas y de aprendizaje, y clase económica; alentar y empoderar intencionalmente a los niños para que adopten un enfoque activo y de resolución de problemas para crear estrategias para mejorar las condiciones sociales de sus comunidades.

Sabemos que este trabajo nunca termina y continuará y debe realizarse como una comunidad de personas que se animan unas a otras con la esperanza de una nueva evolución intelectual, emocional y social.

En Echinacea Montessori todos somos aprendices de por vida.



Estructura administrativa

Dotación de personal

Echinacea is a micro-school that serves 22 primary-age (2.5-6) students. The school was created by teachers and is staffed by teachers. The school has two teacher leaders and one teaching assistant. Together they provide a coordinated and consistent school experience for children and their families.

Roles de los cuidadores de nuestros niños en la escuela

Nuestro personal es contratado de conformidad con los requisitos y calificaciones estatales como mínimo básico. Requerimos que todos los maestros principales estén certificados Montessori por un programa acreditado por MACTE. Las certificaciones típicas del personal son las siguientes:

Título del Puesto	Educación/Certificación	Experiencia
Profesora principal	Licenciatura o maestría de una universidad/colegio de 4 años Certificación MACTE Montessori	Mínimo 10 años en educación.
Asistente de maestra	Grado asociado Formación de asistente Montessori	Mínimo 2 años trabajando en un programa con licencia y/o experiencia de vida equivalente.

Los cuidadores participan en orientación y capacitación continua en las áreas de crecimiento y desarrollo infantil, entornos saludables y seguros, prácticas apropiadas para el desarrollo, orientación, relaciones familiares, diversidad cultural e individual y profesionalismo.



Cualquier acuerdo entre las familias y nuestros cuidadores fuera de los programas y servicios que ofrecemos es un asunto privado, no relacionado ni sancionado por Echinacea Montessori School.

Horario escolar y horario del programa

Horas de escuela:

Lunes a viernes, de 8:00 a 15:00 horas.

Cuidados posteriores:

Lunes a jueves, 3:00 a 5:30 p. m., viernes, 3:00 a 4:00 p. m.

Cuidado de niños

Consideramos la jornada escolar y el aftercare como dos servicios diferentes:

- Las lecciones y el aprendizaje Montessori ocurren durante el día escolar.
- Cuidado infantil enriquecedor y seguro después de la escuela de lunes a viernes.

Proporción de niños por personal

Los niños están supervisados en todo momento. Todos los cuidadores reciben descansos programados que reducen la fatiga y ayudan a garantizar el estado de alerta.

Mantenemos los siguientes estándares para la proporción de niños por personal de 1:10.



Sección 2

Comunicaciones

Cómo nos comunicamos con nuestra comunidad

La comunicación entre nuestras familias y la escuela es un componente vital de la educación de nuestros hijos. En Echinacea Montessori hacemos todo lo posible para mantenerlo informado sobre el trabajo y desarrollo de su hijo y las noticias escolares pertinentes. También queremos escuchar de usted información importante sobre cada uno de nuestros hijos.

Comunicaciones iniciadas por la escuela:

- Los correos electrónicos de Escuela a Casa siempre vendrán de Analisa o Amanda como la voz de todos los profesores.
- Correos electrónicos mensuales del progreso individual de cada niño y actualizaciones semanales a través de la aplicación Class Dojo
- Boletín mensual
- Reuniones mensuales de la comunidad familiar: solicitamos que las familias participen en un mínimo de 3 de las 7 reuniones ofrecidas.
- Visitas domiciliarias de docentes.
- Las observaciones en el aula son bienvenidas y ocurren de noviembre a abril. Por favor llámanos para concertar una hora para venir.
- El Directorio Escolar es una lista de información de contacto de cada una de nuestras familias participantes.
- Las reuniones con los maestros y las actualizaciones del progreso son integrales. Tenemos dos días dedicados al año (otoño y primavera) programados para conferencias familiares. También se pueden programar reuniones previa solicitud. El crecimiento de un niño cambia constantemente y la evaluación se realiza constantemente. Trabajamos juntos para comprender una imagen más completa de cómo un niño está aprendiendo una habilidad determinada. Si tiene inquietudes sobre el desarrollo de su hijo, queremos saberlo. Esta información se mantiene confidencial.
- Eventos de la comunidad escolar
- Biblioteca familiar/infantil: recursos educativos disponibles para prestar.



Servicios de traducción

Las familias pueden recibir todas las comunicaciones, incluidas conferencias y reuniones familiares, en su idioma materno. La escuela proporcionará traducciones utilizando un servicio de traducción profesional para idiomas distintos del español o el inglés.

Comunicaciones iniciadas por la familia

Las llamadas telefónicas y los correos electrónicos serán respondidos dentro de 24 a 48 horas y estaremos encantados de programar una reunión para hablar sobre su hijo.

Acceso físico y al programa para eventos escolares

Nuestra escuela está comprometida a brindar acceso a todos. Infórmenos sobre cualquier adaptación o acceso a eventos escolares que sean necesarios al menos una semana antes de un evento o reunión. Las solicitudes, comentarios o preguntas pueden dirigirse a Analisa o Amanda.



Sección 3

Transporte

Procedimiento de llegada/salida

Los niños deben ser llevados al salón de clases al aire libre entre las 8:00 y las 8:30 todos los días. Los maestros saludarán a los niños y los padres/cuidadores los registrarán antes de despedirse.

Al final del día escolar, el padre/cuidador registrará la salida de sus hijos en el mismo lugar. Cada niño solo será entregado a su padre/cuidador, a menos que exista una autorización escrita del tutor legal que indique que otra persona recogerá al niño.

Los niños que van a la guardería serán firmados por su maestro para salir de la escuela y el adulto de la guardería los registrará en la guardería.

Procedimiento de llegada tardía/recogida anticipada

El ciclo de trabajo matutino Montessori es un momento para que los niños desarrollen independencia y concentración; las frecuentes interrupciones afectan el trabajo de los docentes con los niños y la continuidad del ciclo de trabajo. Recomendamos encarecidamente que los niños lleguen a tiempo para beneficiarse del ciclo completo de trabajo matutino de tres horas.

Cuando un niño llega tarde a la escuela, el padre/cuidador llamará a la escuela o se acercará a la puerta principal para informar al personal que está allí. Un miembro del personal se reunirá con el niño y el padre/cuidador en la puerta trasera para registrar el ingreso del niño y darles la bienvenida al salón de clases. Entendemos que ocurren retrasos y citas médicas, sin embargo, pedimos que las familias mantengan estas interrupciones al mínimo. Si la hora de llegada es después de las 10:00, les pedimos a las familias que dejen a sus hijos en casa durante el día, a menos que hayan tenido una conversación con el personal antes del día.



El ciclo de trabajo matutino Montessori es un momento para que los niños desarrollen independencia y concentración; las frecuentes interrupciones afectan el trabajo de los docentes con los niños y la continuidad del ciclo de trabajo.

Recomendamos encarecidamente que los niños lleguen a tiempo para beneficiarse del ciclo completo de trabajo matutino de tres horas.

Cuando un niño llega tarde a la escuela, el padre/cuidador llamará a la escuela o se acercará a la puerta principal para informar al personal que está allí. Un miembro del personal se reunirá con el niño y el padre/cuidador en la puerta trasera para registrar el ingreso del niño y darles la bienvenida al salón de clases. Entendemos que ocurren retrasos y citas médicas, sin embargo, pedimos que las familias mantengan estas interrupciones al mínimo. Si la hora de llegada es después de las 10:00, les pedimos a las familias que dejen a sus hijos en casa durante el día, a menos que hayan tenido una conversación con el personal antes del día.

Si es necesaria una salida temprana, haga arreglos con uno de los maestros antes de la recogida. Si un niño sale temprano pedimos que sea por el resto del día. Le daremos la bienvenida al niño nuevamente el próximo día escolar.

Estacionamiento

El estacionamiento para Echinacea Montessori es extremadamente limitado y lo compartimos con nuestra comunidad inmediata. Si bien nos asociamos con la comunidad escolar de DCIS/Fairmont, el estacionamiento frente a nuestra escuela está reservado para sus necesidades. Generalmente hay estacionamiento disponible para dos horas a una o dos cuadras de la escuela.

Designación de recogida de adultos sin custodia

Se requiere notificación por escrito de un adulto diferente antes de la recogida. La nota/correo electrónico debe ser una declaración de autorización firmada y fechada que incluya el nombre y la relación de la persona designada para recogerlo y la(s) fecha(s) de recogida. A la persona aprobada se le pedirá una identificación con fotografía (licencia de conducir) a su llegada para recoger a su hijo. Los niños no serán liberados sin esta comunicación por escrito.



Cierres de escuelas y salidas de emergencia

En todas las condiciones, excepto en las más extremas, la escuela permanecerá abierta. Este es uno de los beneficios de tener la escuela en su vecindario. Consulte la información sobre nuestra política de asistencia.

En raras ocasiones, el clima será lo suficientemente severo como para cerrar las escuelas. Seguiremos las decisiones de cierre de escuelas de las Escuelas Públicas de Denver. Cuando esto sucede, es importante que las familias tengan a su disposición servicios de cuidado infantil preestablecidos. Esta es una gran oportunidad para ofrecer ayuda o pedir ayuda a nuestra comunidad familiar.

Seguridad

Procedimientos y simulacros de emergencia

Niño perdido o desaparecido

En el improbable caso de que un niño se pierda o se separe de un grupo, todo el personal disponible lo buscará. Si no se localiza al niño en cuestión de minutos, se notificará a la familia y a la policía.

Simulacros de seguridad

Nuestro centro está totalmente equipado con el equipo contra incendios obligatorio. Nuestro plan de evacuación en caso de incendio es examinado por la comunidad y revisado mensualmente con los niños y el personal. Además, de marzo a octubre, el personal y los niños revisan los simulacros de seguridad contra tornados según lo exigen las licencias estatales. El centro también realiza simulacros de cierre trimestrales. Todos los simulacros están documentados para el año y están disponibles para su revisión previa solicitud.

Visitantes

Los visitantes son bienvenidos en Echinacea Montessori. Como escuela insignia de Wildflower Colorado, damos la bienvenida a los observadores de aula interesados en conocer nuestro programa. Los cuidadores de los estudiantes pueden observar en el aula. Requerimos que todos los visitantes inicien sesión, realicen un control de salud y cierren sesión.



Juguetes, Patines, Bicicletas, Dispositivos Electrónicos

We ask that toys, skates of any kind, bikes (except those used as transportation to and from school), and electronic devices be left at home to support the concentration of the children's work at school. A child may bring a comfort item (lovey, blanket) for naptime in their nap bag.

Salud

Confidencialidad

De acuerdo con PL 90-23 (Libertad de Información), junio de 1967, los cuidadores pueden solicitar y revisar el expediente de su hijo. Las solicitudes deben enviarse a un maestro de Echinacea Montessori quien revisará el contenido con el cuidador y responderá preguntas sobre la información contenida en el archivo. Se obtendrá una copia del expediente del niño dentro de una semana de la solicitud. De acuerdo con la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia de 1974 (FERPA) y PL 93-579, no se puede compartir ninguna información del expediente de un niño sin el permiso de los cuidadores, excepto la información necesaria para la documentación de elegibilidad, para financiación local, estatal o federal. y requisitos de informes de evaluación, procedimientos de litigio y propósitos de planificación educativa. Echinacea Montessori cumple con HIPAA cuando sea necesario en la solicitud y conservación de registros médicos aplicables.

Ausencia de la escuela por enfermedad

Si su hijo estará ausente de la escuela debido a una enfermedad, envíe un correo electrónico o llame a la escuela (720) 549-0282 lo antes posible para que sepamos que su hijo no debe estar en la escuela ese día. Incluya los síntomas de la enfermedad para que podamos realizar un seguimiento de esta información y ayudar a mantener saludable a nuestra comunidad. Esta información es únicamente para uso de la escuela y no será compartida. Se podrán dejar mensajes de correo electrónico las 24 horas del día.



Abuso infantil

Cada miembro del personal de Echinacea Montessori debe asistir anualmente a una clase patrocinada por el estado sobre prevención del abuso infantil. El personal es personalmente responsable de informar todos los incidentes de sospecha de abuso o negligencia infantil de acuerdo con la ley estatal. Cualquier cuidador o miembro del personal de una instalación escolar que tenga motivos razonables para saber o sospechar que un niño ha sido sometido a abuso o negligencia o ha observado que el niño está siendo sometido a circunstancias o condiciones que razonablemente resultarían en abuso o negligencia debe informar inmediatamente o Iniciar un informe de tal hecho al Departamento de Servicios Sociales del Condado o a la agencia policial local.

Enfermedades, Accidentes, Lesiones

- Entendemos que es difícil que un familiar se vaya o falte al trabajo, pero para proteger a otros niños; No se puede traer un niño enfermo al centro. El centro tiene derecho a rechazar a un niño que parece estar enfermo y seguimos las pautas escritas en el último documento de los CDC "Qué tan enfermo es demasiado enfermo". Lo llamarán y le pedirán que recoja a su hijo si presenta alguno de los siguientes síntomas. Esta no es una lista exhaustiva. Intentaremos que su hijo se sienta cómodo, pero quedará excluido de todas las actividades hasta que usted llegue.
- Enfermedad que impide que su hijo participe en actividades.
- Enfermedad que genera una mayor necesidad de atención de la que podemos brindar.
- Enfermedad que supone un riesgo de contagio de enfermedades nocivas a otras personas.
- Fiebre de 100°F o más acompañada de otros síntomas.
- Diarrea: heces con sangre o moco y/o heces incontroladas y sin forma que no pueden contenerse en la ropa interior o en el inodoro.
- Vómitos – verdes o con sangre, y/o más de 2 veces durante las 24 horas anteriores.
- Llagas en la boca causadas por el babeo.
- Erupción con fiebre, a menos que un médico haya determinado que no es una enfermedad transmisible.
- Conjuntiva rosada o roja con secreción ocular blanca o amarilla, hasta que tome antibióticos durante 24 horas.
- Impétigo, hasta 24 horas después del tratamiento.



- Faringitis estreptocócica, hasta 48 horas después del tratamiento.
- Piojos, hasta que se eliminen el tratamiento y todas las liendres.
- Tiene una orden escrita de un médico u otro profesional de la salud para separar a un niño de otros niños.

Los niños que han estado enfermos podrán regresar cuando:

- Están libres de fiebre, vómitos y diarrea durante 24 horas.
- Han sido tratados con antibiótico durante 48 horas.
- Pueden participar cómodamente en todas las actividades habituales.
- No tienen afecciones cutáneas abiertas, supurantes ni babeo (no relacionado con la dentición), a menos que:
 - El médico del niño firma una nota declarando que la condición del niño no es contagiosa y;
 - Las áreas involucradas pueden cubrirse con un vendaje sin filtración ni drenaje a través del vendaje.

Si un niño tuvo una enfermedad transmisible reportable, se requiere una nota del médico que indique que el niño ya no es contagioso y puede regresar a nuestro cuidado.

Si su hijo se enferma en la escuela con fiebre o una enfermedad contagiosa, nos comunicaremos con el cuidador y enviaremos al niño a casa. Para la seguridad de la comunidad escolar, recoja a su hijo lo antes posible.

Se mantendrá un registro en el expediente del niño. El personal de Echinacea debe recibir capacitación en primeros auxilios cada dos años y ser capaz de responder adecuadamente a las emergencias de primeros auxilios de manera sistemática. Si su hijo tiene un accidente o lesión evaluaremos y determinaremos la acción a tomar. Los cuidadores serán informados de manera oportuna.



Medicamentos en la escuela, registros médicos, tarjetas de emergencia

El personal de Echinacea recibe capacitación periódica sobre la administración adecuada de medicamentos. Si su hijo está tomando medicamentos y necesita que se los administren durante el día escolar, deberá completar el formulario de medicamentos (disponible a pedido). Este formulario debe ser completado por el médico o dentista que recetó el medicamento y firmado por el médico, el cuidador legal y la enfermera consultora de la escuela. El medicamento debe estar en su envase original y entregado a uno de los profesores por un adulto. Los medicamentos serán almacenados adecuadamente y administrados por personal designado. Tenga en cuenta que sin el formulario firmado adecuado, el personal de la escuela no puede administrar medicamentos.

Exámenes físicos e inmunizaciones

Antes de que su hijo pueda asistir a clase, la escuela necesitará una copia de los registros de vacunación actualizados o tendrá una exención médica archivada. Las vacunas son obligatorias según el calendario actual recomendado por los Servicios de Salud Pública de EE. UU. y la Academia Estadounidense de Pediatría, www.aap.org. Cada año, consultamos con el departamento de salud pública o la Academia Estadounidense de Pediatría para obtener actualizaciones del calendario de vacunación recomendado. Se siguen nuestras regulaciones estatales con respecto a la asistencia de niños que no están vacunados por razones religiosas o médicas. Los niños no vacunados quedan excluidos durante los brotes de enfermedades prevenibles con vacunas según lo indicado por el departamento de salud estatal.

Todos los cuidadores, maestros y personal deben estar al día con todas las vacunas recomendadas habitualmente para adultos por el Comité Asesor sobre Prácticas de Inmunización (ACIP) de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC).



Política de fumadores

La escuela Echinacea Montessori es un ambiente libre de humo. Está prohibido fumar o el uso de productos de tabaco o marihuana en el salón de clases, en los eventos del programa y durante cualquier actividad patrocinada por Echinacea Montessori School. Esto incluye edificios, parques infantiles y vehículos estacionados.

Condiciones climáticas y política de tiempo al aire libre

Los estudiantes saldrán afuera diariamente. Se espera que los niños vengan a la escuela preparados para las condiciones climáticas actuales con ropa adecuada para exteriores etiquetada con su nombre.

El tiempo al aire libre se cancelará en caso de condiciones climáticas extremas y/o peligrosas:

- Temperaturas inferiores a 27 grados con sensación térmica peligrosa.
- Precipitación significativa
- Vientos fuertes
- Iluminación



Código de Respeto

Nuestro objetivo en Echinacea Montessori es ayudar a cada niño a desarrollar una "disciplina que no se limita a la escuela sino que se extiende a la sociedad".

(Montessori, Descubrimiento del Niño. Esta disciplina es más que simplemente mantener el orden. Es un crecimiento gradual del niño hacia un tipo deseable de autocontrol que creará paz y armonía interior que irradiará hacia la comunidad y hacia el mundo. La responsabilidad de los adultos es proporcionar un ambiente amoroso y respetuoso, así como una libertad equilibrada con una orientación bien informada y coherente. Se considera que los errores desempeñan un papel importante en el proceso de aprendizaje. amabilidad, comprensión y paciencia.

Código de Respeto Echinacea Montessori

1. Trata a los demás como te gustaría que te trataran a ti.
2. Incluye a otros y comparte.
3. Estar a salvo.
4. Mostrar respeto por la propiedad de los demás y el medio ambiente.
5. Resolver problemas con palabras.
6. Considere a los demás.
7. Pregunte lo que necesites.
8. Trabajar juntos.

Código de conducta Echinacea Montessori

Los niños tienen derecho a trabajar y jugar en un ambiente seguro y respetuoso. También tienen derecho a que sus necesidades sean satisfechas mediante expectativas claras y consecuencias lógicas, justas y consistentes.

Nos gustaría enfatizar que en todas las situaciones vemos el comportamiento de los niños como la comunicación de una necesidad. Es importante entender que, si bien nosotros como adultos preferiríamos que los niños pudieran usar sus palabras en lugar de mostrárnoslo a través de acciones físicas como hacer berrinches o golpear a otros, todavía están aprendiendo el lenguaje y no siempre pueden decirnos lo que necesitan. .



Debido a esto, es papel de los adultos de los niños, incluida la participación total de la familia, trabajar juntos para determinar qué pasos tomar para satisfacer esa necesidad. El propósito de la disciplina es establecer límites y consecuencias lógicas que permitan un ambiente seguro y enriquecedor para todos los niños. La disciplina no está asociada con la comida, el descanso, el uso del baño o el tiempo de juego al aire libre. Nuestra prioridad como comunidad es crear un plan individualizado para el futuro para que se satisfagan las necesidades de todos los estudiantes y no se habitúen comportamientos improductivos o inseguros. Cuando un niño demuestre comportamientos inseguros o agresivos, implementaremos el siguiente protocolo:

- Lecciones adicionales sobre el funcionamiento seguro del aula y la documentación del comportamiento.
- El niño y/o miembro del personal llamarán a los padres/tutores para discutir el comportamiento.
- Intervención de Justicia Restaurativa si se ha causado daño a un individuo o a la comunidad.
- Se abordará el comportamiento inseguro y la resolución de problemas incluirá a todos los adultos del niño para construir un plan que respalde la satisfacción de las necesidades del niño y garantice la seguridad de la comunidad.
- Solicite que un miembro de la familia venga a observar a su hijo durante un ciclo de trabajo completo (tres horas).
- Se llevará a cabo una reunión con el niño, un miembro de la familia, los maestros y cualquier otra persona afectada por el comportamiento.
- Se aplicará una alternativa a la suspensión.
- No creemos que la suspensión de niños de 0 a 6 años sea una herramienta de enseñanza eficaz.

Plan de resolución de problemas/justicia restaurativa

Cuando un estudiante tiene dificultades con cualquiera de los comportamientos mencionados anteriormente, será tratado de manera justa y con la total participación de sus cuidadores. Trabajaremos juntos para crear un plan específico que pueda incluir profesionales externos a la escuela en el futuro para que no vuelva a ocurrir comportamiento inseguro o inapropiado. Creemos en el uso de prácticas de justicia restaurativa en nuestra escuela como una forma de apoyar a nuestra comunidad.



Sección 4

Políticas escolares

Edades de los niños aceptados en el programa

La escuela Echinacea Montessori es una combinación de preescolar y jardín de infantes que acepta niños de 2,5 a 6 años de edad.

Attendance Policy

Echinacea Montessori trabaja con los cuidadores para mantener una asistencia constante de sus hijos a fin de garantizar la capacidad de cada niño para tener éxito en la escuela. Se les pide a los cuidadores que informen a la escuela cuando su hijo estará ausente debido a una enfermedad, una emergencia familiar o una ausencia preestablecida. El personal de Echinacea se comunicará con los cuidadores cuyos niños estén ausentes. Realizamos un seguimiento de la asistencia y el ausentismo de todos los niños.

La asistencia constante es importante. Los niños que más se benefician del ambiente preparado son los que asisten regularmente. Hay varias razones para esto:

- Una rutina constante brinda seguridad a los niños; una sensación de seguridad permite a los niños sentirse seguros y aprender más fácilmente.
- Las experiencias de un niño en el aula son acumulativas; La asistencia constante refuerza el aprendizaje. Su compromiso con la presencia de su hijo en la escuela afirma la importancia de la escuela. La asistencia intermitente o los períodos de ausencia prolongada pueden afectar tanto la adaptación de su hijo a la escuela como su aprendizaje.

Si el niño está ausente durante tres (3) días seguidos y el cuidador no se ha comunicado con Echinacea Montessori, el personal puede solicitar una visita a domicilio para analizar la inscripción de su hijo y establecer un plan para mejorar su asistencia. El niño puede ser colocado en la lista de espera si no hay contacto de la familia después de cinco (5) días consecutivos.



Se desaconseja la salida durante el día escolar. Pedimos que los cuidadores programen tantas citas como sea posible fuera del horario escolar. Si es necesario que un cuidador recoja a un niño durante el día escolar, asegúrese de informarle a un miembro del personal y firmar la salida del niño. Una vez que se registra la salida de un niño, es por el resto del día.

Cuando un niño llega tarde a la escuela, el padre/cuidador llamará a la escuela o se acercará a la puerta principal para informar al personal que está allí. Un miembro del personal se reunirá con el niño y el padre/cuidador en la puerta trasera para registrar el ingreso del niño y darles la bienvenida al salón de clases.

Entendemos que ocurren retrasos y citas médicas, sin embargo, pedimos que las familias mantengan estas interrupciones al mínimo. Si la hora de llegada es después de las 10:00, les pedimos a las familias que dejen a sus hijos en casa durante el día, a menos que hayan tenido una conversación con el personal antes del día.

Usted y su hijo son miembros importantes de la comunidad Echinacea Montessori. Recuerde que el personal de Echinacea Montessori está aquí para ayudarlo con cualquier situación que pueda interferir con la asistencia regular o su capacidad para satisfacer las necesidades de su hijo. Es una de las cosas que hace una comunidad para apoyar a sus miembros.

Política de celebración

Para garantizar que las celebraciones sean imparciales y culturalmente consistentes, además de ser parte de nuestro plan de estudios, guiamos las celebraciones y actividades de fin de año para que sean apropiadas para el desarrollo. Por favor no traiga comida del exterior para cumpleaños u otras celebraciones. En su lugar, tenemos una celebración en clase del cumpleaños del niño a la que la familia puede asistir (se entregará un paquete de cumpleaños a las familias una semana antes) y donar un libro nuevo o usado en honor del niño a nuestra biblioteca.

Pertenencias personales del niño

Los efectos personales de los niños se guardarán en nuestro guardarropa. Solicitamos que **todas** las pertenencias (ropa, mochilas, botellas de agua) estén



claramente etiquetadas con el nombre del niño. Sus materiales de clase se guardarán en un área de trabajo separada dentro del salón de clases.

Política de seguridad y excursiones para niños

Si el clima lo permite, supervisamos los juegos al aire libre y/o los paseos a pie por el vecindario para todos los niños. Los niños son contabilizados en todo momento. En el paquete de inscripción se incluye una declaración de permiso para participar en excursiones a pie.

De vez en cuando, habrá excursiones supervisadas. Estos se anunciarán con un mes de antelación. Le animamos a que acompañe a su hijo en el viaje. Los permisos para estos viajes deben estar firmados por la familia del niño.

Todas las excursiones de Echinacea Montessori se realizarán a poca distancia, en nuestro propio vecindario. Para las excursiones, vista a su hijo apropiadamente para la temporada. Los zapatos para caminar son imprescindibles. Las sandalias y chanclas no son apropiadas para caminar y dificultan el paso a tu hijo.

La escuela no realizará ninguna excursión que requiera transportar a los niños en vehículo. Dicho esto, los sistemas de retención adecuados (cinturones de seguridad) y su uso correcto son de vital importancia durante el viaje hacia/desde la escuela.

Toda la información sobre las excursiones escolares se anunciará con antelación. En el caso de que un niño llegue a la escuela mientras la clase está de excursión, el adulto del niño puede llamar a uno de los maestros para concertar un lugar de reunión que permita al niño unirse a la clase. El mismo procedimiento se aplica cuando una familia recoge a un niño durante una excursión. En cualquier situación, le pediremos que registre la entrada y salida del niño siguiendo el procedimiento escolar.



Política de visitantes al aula

Los visitantes son bienvenidos en Echinacea Montessori. Los cuidadores de los estudiantes pueden observar en el aula. Requerimos que todos los visitantes registren su entrada y salida.

Para mantener la integridad del entorno de aprendizaje con la cantidad de visitantes esperados cada semana, requerimos la cooperación de todos nuestros visitantes en lo siguiente:

- Las observaciones en el aula están programadas entre noviembre y abril.
- Programe su visita al salón de clases con anticipación con uno de los maestros.
- Los visitantes deben observar en silencio para no interrumpir a ningún estudiante o miembro del personal.
- Si los visitantes tienen preguntas o comentarios sobre su observación, programe una reunión con el personal.

Peligros de asfixia/vidrio

En el entorno y el plan de estudios de la escuela Montessori, los materiales educativos pequeños se consideran riesgos de asfixia o rotura. Estos materiales son accesibles para los niños en el entorno del aula. Estos materiales son una parte necesaria e intrincada del plan de estudios Montessori y, por lo general, se ven específicamente en el programa de Primaria. La escuela Echinacea Montessori tiene una exención de riesgo de asfixia y vidrio que debe firmarse al momento de la inscripción de su hijo.

Depósito

Se requiere un depósito de \$250.00 (becas disponibles cuando la solicitud determina la necesidad) para completar el proceso de inscripción y asegurar el lugar de su hijo para el próximo año escolar. Este depósito se aplicará a la matrícula del último mes que el niño asista al colegio.



Inscripción

Antes de que pueda ocurrir la inscripción, las familias deben haber completado una solicitud en línea, recibido una carta de aceptación y presentado un depósito de \$250.00 (becas disponibles cuando la solicitud determina la necesidad) para completar el proceso de inscripción y asegurar el lugar de su hijo para el próximo año escolar.

Al ser aceptadas en nuestro programa, las familias recibirán una carta de aceptación e instrucciones para completar los formularios de inscripción necesarios. Se puede acceder a estos formularios en la Cuenta Early Ventures de cada familia (información proporcionada en la carta de aceptación). Se proporcionarán copias en papel a pedido.

Retiro

Las familias entienden que pueden retirar a su hijo de Echinacea Montessori School en cualquier momento, previa notificación por escrito. Sin embargo, como el lugar se ha reservado para el niño, la familia entiende y acepta que deberán pagar los pagos restantes de la matrícula durante el resto del año escolar. Podemos, a nuestro exclusivo criterio, decidir renunciar al requisito de que la familia pague la matrícula restante después del retiro o reembolsar dichos pagos de matrícula, pero la familia comprende y acepta que no tenemos ninguna obligación de hacerlo y que todos los pagos de matrícula generalmente no son reembolsables. Las familias también entienden y aceptan que el hecho de que Echinacea Montessori haya decidido reembolsar la matrícula en circunstancias particulares en el pasado no constituye una garantía de que lo hará en circunstancias similares en el futuro.

Presentar una queja ante los Servicios Sociales

Su hijo está inscrito en un programa de cuidado infantil autorizado por el Departamento de Servicios Humanos de Colorado. La licencia indica que el programa ha cumplido con los estándares requeridos para el funcionamiento de un centro de cuidado infantil. Si no lo ha hecho, puede solicitar ver la licencia. Las instalaciones autorizadas hacen todo lo posible para proporcionar un entorno saludable y seguro para los niños. En raras ocasiones puede ocurrir un incidente de abuso físico o sexual. Si cree que su hijo ha sido abusado, debe buscar ayuda



inmediata del departamento de servicios sociales de su condado. El número de teléfono para denunciar abuso infantil en este condado es 1-844-CO-4-**KIDS** (1-844-264-5437). Si tiene alguna otra inquietud sobre el centro de cuidado infantil, consulte con el Departamento de Cuidado Infantil de Colorado al 1-800-799-5876 o <https://dcfs.my.salesforce-sites.com/oec/home?lang=es>.

Programa de alimentación y nutrición

Alimentos traídos de casa

Se permiten alimentos traídos de casa bajo las siguientes condiciones:

- Somos una escuela sin nueces y no aceptamos ningún alimento que pueda contener maní o nueces.
- Los alimentos deben estar etiquetados con el nombre del niño, la fecha y el tipo de alimento.
- A los niños no se les permitirá compartir alimentos proporcionados por la familia del niño.
- Los alimentos sobrantes se desecharán, excepto los alimentos que no requieran refrigeración y/o que vengan en un paquete envuelto comercialmente que nunca fue abierto.

Alimentos preparados para o en el Centro

Una vez más, Echinacea Montessori es una escuela sin nueces. Los alimentos preparados para o en el centro se planificarán, prepararán y dividirán adecuadamente de acuerdo con el Programa de alimentos para el cuidado de niños y adultos (<http://www.fns.usda.gov/cnd/care/>) y los requisitos estatales para el servicio de alimentos.

Alergias a los alimentos

Si su hijo tiene alergia alimentaria, debe notificarnos por escrito para que podamos hacer las sustituciones apropiadas. La notificación escrita debe enumerar las sustituciones de alimentos apropiadas y debe actualizarse al menos una vez al año.



Las alergias alimentarias pueden poner en peligro la vida y cada niño con alergia alimentaria debe tener un plan de acción para la atención de emergencia elaborado por el médico de familia.

Política de recogida tardía

Por favor sea puntual al recoger a su hijo después de la escuela. El cuidado de niños después de la escuela está disponible por una tarifa de \$400.00 por mes. Los cuidadores son responsables de sus hijos después de la salida de clases.

Si hay una emergencia y sabe que llegará tarde, haga arreglos para que otra persona recoja a su hijo antes del cierre. Además, llame a la escuela para informar al personal.

A los padres/tutores se les cobrará \$1.00 por cada minuto de retraso después de un período de gracia de cinco minutos. Por ejemplo, entre las 5:30 y las 5:45 la familia deberá \$10,00. Echinacea Montessori permitirá una recogida tardía antes de que se aplique la tarifa. El cargo por pago atrasado se debe pagar en ese momento al miembro del personal presente. Si una familia llega tarde a recoger a su hijo tres veces dentro de un semestre, no será elegible para los servicios de cuidado posterior.

Si, después de 30 minutos del final del cuidado posterior, no hemos tenido noticias de la familia, llamaremos a la policía y a los servicios de protección infantil para ayudar con el cuidado adicional del niño.

Hora de comer

A la hora de comer la mesa del comedor está puesta con platos y cubiertos. Se anima a los niños a preparar sus lugares para almorzar y alimentarse ellos mismos. Se modelan y fomentan los buenos modales en la mesa. Un cuidador capacitado en primeros auxilios en caso de asfixia está presente en todas las comidas. Ningún niño deberá pasar más de 4 horas sin que se le proporcione una comida o un refrigerio. Se anima a los niños, pero no se les obliga, a comer una variedad de alimentos.



Políticas escolares: ir al baño y cambiar pañales

- La mayoría de los niños, excepto aquellos con necesidades especiales, están preparados en su desarrollo para aprender a ir al baño por completo a la edad de tres años.
- No haber aprendido a ir al baño a los tres años es una indicación de que el niño no está preparado en su desarrollo para un programa preescolar.
- Se esperan algunos accidentes al ir al baño durante la transición del niño al preescolar.
- Los pull-ups y otros productos de ropa interior de papel absorbente impiden que el niño controle por sí mismo sus funciones corporales y se haga responsable de su propio uso del baño. Recomendamos pantalones deportivos de algodón con una capa exterior de ropa interior absorbente o pantalones de goma.

La política de uso del baño de Echinacea Montessori

- Se requiere que los niños aprendan a ir al baño antes de comenzar el programa primario, excepto los niños con necesidades especiales que pueden necesitar pañales en la escuela.
- Se permitirá un período de transición de seis semanas a partir de la fecha de inicio del estudiante en reconocimiento del hecho de que es posible que sea necesario asumir compromisos de inscripción antes de que se complete el entrenamiento para ir al baño.
- Durante el período de transición de seis semanas, se comunicará a las familias la ocurrencia de accidentes relacionados con el uso del baño para cada niño.
- Durante el período de transición de seis semanas, se notificará a los cuidadores si los accidentes sanitarios son una preocupación persistente. Trabajaremos con las familias para centrarnos en un entrenamiento constante para ir al baño en la escuela y en el hogar.
- Cuando un estudiante tiene un accidente al ir al baño en la escuela, se le guiará para que se cambie su propia ropa. Se les ayudará con la higiene y las cosas que no pueden hacer por sí mismos de acuerdo con las Reglas y Reglamentos de Colorado para Centros de Cuidado Infantil.
- Se requiere que cada niño tenga un cambio de ropa completo etiquetado para permanecer en la escuela. Este suministro debe ser reabastecido por los cuidadores.



- Se requerirá la participación de la familia, como se detalla a continuación, para los estudiantes que todavía tienen accidentes de baño de manera constante (según lo registrado) después del período de transición de seis semanas.
- Después del período de transición de seis semanas, se desarrollará e implementará un plan de entrenamiento para ir al baño entre el maestro y los cuidadores del niño que puede incluir:
 - Un cambio en el horario del niño para permitirle a la familia más tiempo para aprender a ir al baño con su hijo.
 - Los cuidadores están de guardia para venir y cambiar al niño cuando ocurren accidentes.
 - Técnicas consistentes de modificación del comportamiento empleadas tanto en el hogar como en la escuela para reforzar el éxito en el uso del baño.
 - Alineación entre el hogar y la escuela en cuanto a las expectativas sobre el uso del baño, la ropa utilizada y el seguimiento constante con el niño cuando ocurre un accidente.
 - Otras opciones según el profesor y la familia consideren conveniente.

Políticas escolares-Matrícula

Tarifas escolares y de cuidados posteriores

Tasa de matrícula de Echinacea Montessori School:

- Tiempo completo: \$1800.00 por mes.
- Cuidados posteriores: \$400.00 por mes.
- \$50.00/mes: Tarifa de almuerzo y refrigerios.
- Tarifa de materiales: \$100 adeudados con el primer mes de matrícula.

Hay becas disponibles para la escuela. Las solicitudes de becas escolares están disponibles en el sitio web de la escuela o mediante solicitud. También aceptamos créditos de matrícula del Programa Preescolar de Denver ([DPP](#)), Preescolar Universal ([UPK](#)) y del Programa de Asistencia para el Cuidado Infantil de Colorado ([CCCAP](#)).

La matrícula vence el día quince de cada mes en el que el niño está matriculado. Es responsabilidad de cada familia realizar los pagos de matrícula a tiempo.



Todos los pagos recibidos después del día 15 del mes acumularán un cargo adicional de \$25 por día después del período de gracia inicial de 6 días. Echinacea Montessori se reserva el derecho de negar la entrada por pagos atrasados.

Tiempo de pantalla

El tiempo frente a la pantalla (ver videos) no se utiliza en la escuela Echinacea Montessori. También se desaconseja el tiempo frente a la pantalla en casa de acuerdo con las recomendaciones de la Academia Estadounidense de Pediatría.

Política de protección solar

De acuerdo con los requisitos de Licencia del Estado de Colorado, a todos los niños inscritos en Echinacea Montessori se les debe aplicar protector solar en todas las áreas expuestas, incluida la cara, la parte superior de las orejas, los hombros desnudos, los brazos, las piernas y los pies, entre 15 y 30 minutos antes de las actividades al aire libre (todo el año). No se aplicará protector solar sobre la piel lesionada o si se ha observado una reacción cutánea. Cualquier reacción cutánea observada por el personal se informará a la familia del niño. Echinacea Montessori proporcionará un protector solar SPF 30+ para todos los niños y los ayudará a aplicarlo ellos mismos. Si su familia prefiere un producto específico, son responsables de proporcionárselo directamente a la escuela. Etiquete claramente el producto con el nombre y apellido de su hijo y solicite un "Formulario de permiso para preparaciones tópicas". (El personal de Echinacea Montessori no puede aplicar cremas, lociones ni ungüentos sin un permiso firmado).

Uso de las instalaciones escolares por parte de grupos comunitarios

Las solicitudes para el uso de las instalaciones escolares por parte de grupos especiales, clases y reuniones se pueden solicitar a través del personal de la escuela.



Sección 5

Participación familiar

Actividades escolares: Disfruta y ayuda a la clase de tu hijo con estas actividades especiales:

- Comparte una comida con tu hijo
- Excursiones como acompañante
- Leer a los niños a la llegada o recogida.
- Donar artículos solicitados
- Bienvenidas nuevas familias
- Contribuya a las comidas compartidas de la clase para una reunión comunitaria familiar nocturna.
- Oportunidades de voluntariado en lavandería y mantenimiento/limpieza escolar

Talleres comunitarios familiares

Nuestro menú de talleres familiares cambia anualmente. A continuación se muestra una lista de los talleres que normalmente ofrecemos. Intentamos ofrecerlos temprano en la noche o los sábados. Consulte el calendario mensual para conocer los temas programados. Requerimos que las familias asistan al 50% de todos los talleres durante un año escolar con cuidado de niños y refrigerios.

- Crianza Montessori
- Montessori 101
- Baño de entrenamiento
- Alfabetización y desarrollo del lenguaje
- Desarrollo cerebral
- Nutrición y ejercicio para cuerpos pequeños.
- Cómo apoyar a su hijo en tiempos de estrés
- Vida práctica
- Libertad dentro de límites
- Crianza y autocuidado
- Equidad y prejuicios en el aula
- La crianza de los hijos en la era del tiempo frente a la pantalla
- ¡Matemáticas Montessori (de 3 a 6 años en adelante)!



Acuerdo del Manual Familiar

Como familia Montessori de Echinacea Montessori School, he leído y comprendido los principios y políticas descritos anteriormente. En la medida de nuestras posibilidades, cumpliré/cumpliremos con estas expectativas a través de mis/nuestras palabras y acciones.

Específicamente, acepto/aceptamos (ponga sus iniciales en cada elemento a continuación):

1. _____ Permitir visitas domiciliarias
2. _____ Asistir al menos a 3 reuniones comunitarias familiares
3. _____ Esforzarme por asegurar que mi/nuestro hijo asista a la escuela todos los días y llegue a tiempo.
4. Crear un ambiente hogareño que apoye el desarrollo de mi hijo o de nuestro hijo a través de:
 - a. _____ Establecer y mantener rutinas regulares.
 - b. _____ Proporcionar espacios de trabajo/juego y para dormir que estén ordenados.
 - c. _____ Siempre que sea posible, permitir que mi/nuestro hijo practique el autocuidado y la independencia.
 - d. _____ Compartir regularmente información sobre mi/nuestro hijo con el personal de Echinacea Montessori School Montessori.

Además, con mi/nuestras firmas a continuación, reconozco/reconocemos que recibimos y leímos el Manual familiar de Echinacea Montessori School Montessori en su totalidad. Yo/Nosotros reconocemos que nuestra familia seguirá las prácticas y políticas establecidas en el Manual Familiar. Yo/nosotros entendemos además que las políticas y beneficios descritos en este documento están sujetos a cambios a discreción exclusiva del personal de Echinacea Montessori School Montessori. Yo/nosotros también entendemos que si se producen dichos cambios; La notificación se hará inmediatamente por escrito.

Nombre(s) del niño(s): _____

Por favor imprimir

Cuidador 1: _____ Fecha: _____

Firma

Por favor imprima el nombre

Cuidador 2: _____ Fecha: _____

Firma

Por favor imprima el nombre





Echinacea Montessori School
[2024/2025] Acuerdo de inscripción

Nombre del niño _____

Guardián 1 _____

Guardián 2 (si es aplicable) _____

¡Bienvenidos a la escuela Equinácea Montessori! Estamos muy emocionados de darle la bienvenida a esta comunidad. En este acuerdo se incluye la información relevante. Estaremos encantados de hablar en persona sobre cualquier pregunta que pueda tener.

A los efectos de este acuerdo, cada una de las personas mencionadas anteriormente como Tutor 1 y Tutor 2 se denominará "Tutor" y, en conjunto, los "Tutores". Si arriba solo aparece un Guardián, los "Guardianes" se referirán a ese Guardián único. Al niño mencionado anteriormente se le denominará "Estudiante".

Como miembro de la comunidad escolar Echinacea Montessori, los tutores aceptan lo siguiente (Nota: escriba sus iniciales y seleccione una opción en las secciones Matrícula y Pago donde se indica a continuación):

____ (iniciales aquí) Matrícula. Los Guardianes entienden que la matrícula anual en la Escuela Echinacea Montessori (la "Escuela") es de \$1800.00 para niños que asisten a jornada completa y \$400.00 adicionales por mes para jornada extendida. Los Tutores están inscribiendo al Estudiante en (seleccione una opción):

____: Día completo (8 am-3 pm)

____: Día extendido (8 am - 5:30 pm M-TR, 8 am - 4:00 F)

____ (iniciales aquí) Pago. A partir de entonces, los Tutores aceptan pagar la matrícula a la Escuela de la siguiente manera (seleccione una opción):

____ Un pago único completo antes del [19 de agosto de 2025].

____ Pagos mensuales iguales el primero de cada mes comenzando el [1 de agosto de 2024] y concluyendo con un pago final el [1 de mayo de 2025].

Pago tardío. La Escuela depende de pagos oportunos para poder operar. A los pagos atrasados se les cobrará un cargo de [\$25/día] por retraso.

____ (ponga sus iniciales aquí) Depósito. Los Guardianes entienden que se requiere una donación de \$250.00 en la Escuela Echinacea Montessori (la "Escuela") para asegurar un lugar individual para el próximo año escolar. Este depósito se aplicará a la matrícula del último mes que el niño asista al colegio.



Entrega y recogida oportunas. Una parte importante de Montessori es un ciclo de trabajo ininterrumpido de tres horas. Los niños tienden a elegir el trabajo más desafiante al final del ciclo y, por lo tanto, las tres horas completas son importantes para su crecimiento. Además, la recogida oportuna es importante, ya que los profesores suelen tener obligaciones administrativas después de la escuela. Los Tutores acuerdan dejar al Estudiante durante el período de entrega comunicado por la Escuela y recoger al Estudiante durante el período de recogida comunicado por la Escuela. La escuela cobrará una tarifa por recogida tardía de [\$1/minuto] [después de un período de gracia de 5 minutos].

Participación del tutor. La participación de los tutores en la escuela incluye conferencias de tutores y reuniones de la comunidad familiar. La Escuela depende de esta implicación y formación continua de los Guardianes, y las reuniones representan un gran esfuerzo y dedicación por parte del profesorado. Los tutores acuerdan que al menos un tutor asistirá a conferencias de tutores y noches de educación familiar.

Retiro. Los Tutores entienden que pueden retirar al Estudiante de la Escuela en cualquier momento previa notificación por escrito. Sin embargo, como el lugar se ha reservado para el Estudiante, los Tutores entienden y aceptan que deberán pagar los pagos restantes de la matrícula durante el resto del año escolar. La Escuela puede, a su entera discreción, decidir renunciar al requisito de que los tutores paguen la matrícula restante después del retiro o reembolsar dichos pagos de matrícula, pero los tutores entienden y aceptan que la escuela no tiene ninguna obligación de hacerlo y que todos los pagos de matrícula generalmente no son reembolsables. Los Tutores también entienden y aceptan que el hecho de que la Escuela haya decidido reembolsar la matrícula en circunstancias particulares en el pasado no constituye una garantía de que lo hará en circunstancias similares en el futuro.

Boletines y reuniones comunitarias familiares. Los Guardianes aceptan leer boletines y otras comunicaciones de la Escuela. Se comprometen a asistir al menos a 3 de las 7 reuniones.

Los Paseos. Los maestros llevarán regularmente a los niños a caminar y al parque. Los Guardianes otorgan permiso para que el Estudiante participe en todas las caminatas.

Los formularios Hay una serie de formularios requeridos por el estado que la escuela distribuirá antes del inicio de clases. Los Tutores aceptan completar estos formularios antes del primer día de clases y entienden que el Estudiante no podrá asistir a la escuela hasta que estos formularios hayan sido completados y devueltos a la Escuela.

Terminación. La Escuela puede rescindir este acuerdo sin causa previa notificación por escrito a los tutores con treinta (30) días de antelación. En caso de una terminación sin causa, los tutores tendrán derecho a una devolución prorrateada de la matrícula pagada por la parte del año escolar restante después de la terminación. La Escuela puede rescindir este acuerdo inmediatamente por una buena causa. Una buena causa incluye: (a) el Estudiante es destructivo, violento o abusivo con los estudiantes o el personal o de otro modo irrazonablemente perturbador a juicio de la Escuela, (b) el comportamiento de un tutor es irrazonablemente perturbador a juicio de la Escuela, (c) cualquier pago adeudado a la Escuela tiene un retraso de más de treinta (30) días, (d) los tutores no participan sistemáticamente en eventos de tutoría o violan las cláusulas de este acuerdo. Nuestra intención como escuela es apoyar el crecimiento del desarrollo de los niños en un ambiente pacífico, amoroso y enriquecedor. Los directores de la escuela harán todo lo que esté a su alcance, trabajando con las familias y los niños, para ayudar a cada niño a alcanzar su máximo potencial y tener éxito. En caso de terminación con causa justificada, los tutores no tendrán derecho a un reembolso de la matrícula y seguirán siendo responsables del monto total de la matrícula durante todo el año escolar.

El Daño. Se espera que los estudiantes y tutores traten toda la propiedad escolar, incluidas todas las instalaciones, con respeto. Los Guardianes acuerdan pagar por la destrucción accidental o intencional de cualquier propiedad ubicada en la Escuela, ya sea propiedad de la Escuela o de cualquier otra persona, al costo de reposición, si, a criterio de la Escuela, dicha destrucción fue causada por el Estudiante o un Tutor (“Daños”). Los Guardianes además acuerdan indemnizar, defender y eximir a la Escuela de toda responsabilidad que surja de Daños, o de cualquier acción que permitiría a la Escuela rescindir este acuerdo por una buena causa. Las obligaciones de los Guardianes en virtud de este párrafo sobrevivirán al vencimiento o terminación de este acuerdo.



Force Majeure. Sin perjuicio de cualquier disposición en contrario en este acuerdo, ninguna de las partes será responsable de la demora o el incumplimiento causado por cualquier circunstancia fuera de su control, incluidos, entre otros, casos fortuitos, fallas en los servicios públicos o públicos, disturbios civiles, emergencia de salud pública de importancia internacional, desastres naturales, ciberataques, guerras, actos de terrorismo o requerimientos de cualquier autoridad gubernamental.

Asunción de Riesgo y Exención de Responsabilidad. Entendiendo que el COVID-19 ha sido declarado pandemia mundial por la Organización Mundial de la Salud, los Guardianes reconocen que el COVID-19 es extremadamente contagioso y se cree que se propaga principalmente por contacto de persona a persona. Los Guardianes entienden y reconocen que el Centro para el Control y la Prevención de Enfermedades (“CDC”) afirma que la mejor manera de prevenir el COVID-19 es evitar exponerse al coronavirus. The Guardians reconoce que los CDC afirman que estudios recientes han sugerido que el COVID-19 puede ser transmitido por personas que no muestran síntomas. Como resultado, los gobiernos federal, estatal y local y las agencias de salud federales y estatales recomiendan el distanciamiento social y, en muchos lugares, han prohibido la congregación de grupos de personas.

Los Guardianes comprenden y reconocen que existen riesgos únicos asociados con la asistencia a la Escuela. La Escuela ha implementado medidas preventivas para reducir la propagación de COVID-19; sin embargo, la Escuela no puede garantizar que ningún Estudiante o Tutor se infecte con COVID-19. Los Tutores entienden que los riesgos asociados con la asistencia del Estudiante a la Escuela durante la pandemia de COVID-19 incluyen, entre otros, contraer COVID-19, exposición a personas que hayan contraído COVID-19 y que se le prohíba la entrada a la Escuela luego de una posible exposición. al COVID-19. Los Guardianes entienden que los CDC afirman que contraer COVID-19 puede provocar una enfermedad grave o la muerte. Los Tutores reconocen que están inscribiendo voluntariamente al Estudiante en la Escuela para el beneficio personal de los Tutores y del Estudiante y que el valor de dicho beneficio es consideración suficiente para la ejecución voluntaria de este acuerdo por parte de los Tutores. Los Tutores asumen voluntariamente todos y cada uno de los riesgos, conocidos o desconocidos, relacionados con la asistencia del Estudiante a la Escuela. Los Tutores entienden que el riesgo de quedar expuesto o infectado por COVID-19 en la Escuela puede resultar de las acciones, omisiones o negligencia del Estudiante y otros, incluidos, entre otros: Empleados, agentes, representantes y estudiantes de la Escuela. , y cualesquiera otros presentes en las instalaciones de la Escuela.

Los Guardianes además reconocen y aceptan voluntariamente asumir todos los riesgos anteriores y aceptan la responsabilidad exclusiva por cualquier lesión al Estudiante o a los Guardianes (incluidos, entre otros, lesiones personales, discapacidad y muerte), enfermedad, daño, pérdida, reclamo. , responsabilidad o gasto, de cualquier tipo, que el Estudiante o los Tutores puedan experimentar o incurrir en relación con su asistencia a la Escuela (“Reclamaciones”). Por la presente, los Guardianes liberan, se comprometen a no demandar, despedir y eximir de responsabilidad a la Escuela, sus empleados, agentes y representantes de y de las Reclamaciones, incluidas todas las responsabilidades, reclamaciones, acciones, daños, costos o gastos de cualquier tipo que surjan de de o relacionados con el mismo. Los Guardianes entienden y aceptan que este comunicado incluye cualquier Reclamo basado en las acciones, omisiones o negligencia de la Escuela, sus empleados, agentes y representantes, ya sea que una infección por COVID-19 ocurra antes, durante o después de que el Estudiante asista a la Escuela.

Derecho de la escuela a modificar los servicios. La Escuela se reserva el derecho de alterar o modificar los servicios proporcionados por la Escuela, incluidos, entre otros, finalizar el año escolar antes de tiempo, extender el año escolar, suspender el año escolar por cualquier período de tiempo, mantener la escuela de forma remota en línea por cualquier período de tiempo. tiempo, proporcionar otro método de aprendizaje alternativo de forma remota durante cualquier período de tiempo, cancelar actividades extracurriculares y cualquier otra medida que se considere necesaria a exclusivo criterio de la escuela, debido a o relacionada con la pandemia de COVID-19, desastres naturales, actos de terrorismo o guerra. , o cualquier otro evento similar que esté fuera del control razonable de la Escuela.



Cambios de matrícula. En el caso de que la Escuela altere o modifique los servicios como se analizó anteriormente en la disposición del Derecho de la Escuela a Modificar los Servicios, la Escuela puede, a su entera discreción, realizar cambios en la matrícula anual.

Precauciones de seguridad. La escuela se reserva el derecho de adoptar medidas de seguridad que considere apropiadas a su entera discreción, incluidas, entre otras, exigir que los estudiantes con síntomas de COVID-19 se queden en casa y exigir que los estudiantes abandonen la escuela lo antes posible si presentan síntomas de COVID-19. persisten mientras están en la escuela, exámenes de salud al llegar, horarios escalonados de llegada y salida, limitaciones para los visitantes y limitaciones para traer artículos de casa. Los Tutores aceptan que el Estudiante y los Tutores seguirán las medidas y requisitos que adopte la Escuela.

Fusión. Este acuerdo constituye el acuerdo completo entre los Guardianes y la Escuela con respecto al tema cubierto en este acuerdo, y reemplaza todas las propuestas, escritas u orales, y todas las demás comunicaciones entre las partes relacionadas con el tema de este acuerdo.

Renuncia y Modificación. Este acuerdo sólo podrá ser modificado mediante escrito, firmado tanto por los Tutores como por el Colegio. Cualquier renuncia al cumplimiento de los términos de este acuerdo debe realizarse por escrito, y una renuncia en un caso no se considerará una renuncia en ningún caso futuro.

Sucesores y cesionarios. Este acuerdo será vinculante y redundará en beneficio de los tutores y la escuela y sus respectivos sucesores y cesionarios. Los Tutores entienden y aceptan que no podrán ceder sus derechos u obligaciones bajo este acuerdo sin el consentimiento previo por escrito de la Escuela.

Contrapartes. Este acuerdo podrá celebrarse en dos o más ejemplares, cada uno de los cuales se considerará original, pero todos juntos constituirán un solo y mismo instrumento. Las firmas electrónicas, reproducidas digitalmente y facsímil tendrán efectos como originales.

Divisibilidad. La invalidez, ilegalidad o inaplicabilidad de cualquier disposición de este acuerdo no afectará de ninguna manera la validez, legalidad o aplicabilidad de cualquier otra disposición.

Ley que rige. Este acuerdo se interpretará y aplicará según las leyes del Estado de Colorado tal como están actualmente vigentes y según se modifiquen en el futuro, sin tener en cuenta los principios de conflicto de leyes. Los Guardianes aceptan someterse a la jurisdicción exclusiva del Estado de Colorado en cualquier disputa que surja en virtud del mismo.

Acuerdo contractual. Los Guardianes comprenden y aceptan que su firma en este formulario constituye el consentimiento a un acuerdo contractual con la Escuela que consta de los términos contenidos en este formulario (el "Acuerdo"), que la recepción de este formulario firmado y el procesamiento del pago del depósito por parte de los Guardianes por la Escuela se considerará aceptación del Acuerdo por parte de la Escuela, y que la fecha de vigencia del Acuerdo será la primera de la fecha más temprana que figura junto a las firmas del tutor a continuación o el procesamiento del pago del depósito por parte de la Escuela (la "Efectividad") Fecha"). La vigencia del Acuerdo continuará desde la Fecha de Entrada en Vigor hasta el final del año escolar [2024/2025] en la Escuela, el 3 de junio de 2025, a menos que se rescinda antes de acuerdo con los términos contenidos en este formulario.

Firmas del tutor legal:

Guardián _____ Fecha _____

Guardián 2 (si es aplicable) _____ Fecha _____



Por favor complete y devuelva este formulario a:

Echinacea Montessori School

300 Elati Street

Denver, CO 80223

Los cheques deben hacerse a nombre de Echinacea Montessori School.

For school use only/Sólo para uso escolar

Date deposit received/Fecha de recepción del depósito:

Deposit received by/Depósito recibido por:

Notas:

Echinacea Montessori School es una organización sin fines de lucro y no discrimina por raza, color, origen nacional o étnico, credo, religión, sexo, discapacidad, edad, estado civil, orientación sexual o estatus con respecto a la asistencia pública. Además, la Escuela Echinacea Montessori admite estudiantes de cualquier raza, color, origen nacional y étnico a todos los derechos, privilegios, programas y actividades generalmente otorgados o puestos a disposición de los estudiantes en la escuela. No discrimina por motivos de raza, color, origen nacional y étnico en la administración de sus políticas educativas, políticas de admisión, programas de becas y préstamos, y programas deportivos y otros programas administrados por la escuela.

